

T.C.
GÜRGENTEPE İLÇESİ
TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Çiftçi Kayıt Sistemi Kayıt İşlemleri	1. Çiftçi kayıt formu 2. Kiralık arazi varsa kira sözleşmesi 3. Fesih yapılmış ise fesih sözleşmesi 4. Bilgi paylaşım ve taahütname formu	5 Dakika
2	FKS ve MGD Müracaatları	1. Nüfus cüzdanı 2. Dilekçe	15 İş Günü (Tespit Edilen Eksikliklerin Tamamlanması için Verilen Süreler Hariç)
3	ÇKS Belgesi (Ücretli)	1. Nüfus Cüzdanı	5 Dakika (Yeni kayıtlar hariç)
4	Arazi Cins Değişikliği	1. Dilekçe 2. LİHKAB üst yazısı 3. Tapu Fotokopisi 4. Kroki 5. Nüfus Cüzdanı	5 Gün
5	Genel Sağlık Sigortası, 2022 (yaşlılık aylığı) Sayılı Yasa ve Sosyal Yardımlaşma Vakfı için Gelir Hesaplaması, Yurt Başvurusu	1. Soybis (Sosyal Yardımlaşma Bilgi Sistemi) Formu 2. Gelir Tespiti Formu 3. Nüfus Cüzdanı	5 Dakika

6	Arazi Satış	<ol style="list-style-type: none">1. Talep Yazısı (Plan Yapma Yekisine Sahip Kurumlardan)2. Tapu Fotokopisi3. Nüfus Cüzdanı	2 Gün
7	Üretici Eğitimi	<ol style="list-style-type: none">1. Bakanlığımızın güncel duyuru, Tarımsal Desteklemeler ve Zirai Yayım Konularında Vatandaşlarla bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.	1 Gün
8	İyi Tarım Uygulamaları Desteklemesi	<ol style="list-style-type: none">1. 1-Başvuru Dilekçesi (Ek 4) 2-ÇKS Belgesi2. 3- KSK Kuruluşundan Alınan Belge (EK-5)3. 4- Gerektiğinde Örtüaltı Kayıt Sistemi Belgesi(Ek-6)	Bakanlıkça belirlenen periyotlarda başvuru tamamlanır
9	Organik Tarım Desteklemesi	<ol style="list-style-type: none">1. Başvuru Dilekçesi2. ÇKS Belgesi3. KSK Kuruluşundan Alınan Uygunluk Belgesi	Bakanlıkça belirlenen periyotlarda başvuru
10	Bitki Koruma Ürünleri İlaç Bayi Denetimi	<ol style="list-style-type: none">1. Rutin Denetim2. Cetvellerin İl Müdürlüğüne gönderilmesi	2 İŞ GÜNÜ TESPİT EDİLEN EKSİKLİKLERİN TAMAMLANMASI İÇİN VERİLEN SÜRELER HARİÇ
11	Gübre Bayi Kontrolü	<ol style="list-style-type: none">1. Rutin Denetim2. Cetvellerin İl Müdürlüğüne gönderilmesi	2 İŞ GÜNÜ TESPİT EDİLEN EKSİKLİKLERİN TAMAMLANMASI İÇİN VERİLEN SÜRELER HARİÇ
12	İşletme Kayıt Belgesi	<ol style="list-style-type: none">1. Nüfus cüzdanı2. Vergi levhası ve/veya ruhsat3. Ek-44. Gıda satış ve toplu tüketim işletmelerinin faaliyet konuları5. Makbuz	3 Gün

13	Yem İşletmelerinin Kayıt Belgesi Alması	1. Yem Hijyen Yönetmeliği Başvuru Formu 2. (Ek-4)	3 Gün
14	Gıda İşletmeleri Şikâyet Denetimi	1. Şikâyet Dilekçesi 2. Denetim Raporu 3. Numune Alma Tutanağı	1 Gün
15	Bakanlığımız 174 ALO GIDA HATTINA Gelen İhbar Ve Diğer Şikâyetler	1. Alo Gıda Hattı Şikâyet Formu 2- Kontrol Ve Denetim Tutanağı 2. EK-2, EK-3, 3. Numune Alma Tutanağı	1 Gün
16	TAPDK Tütün Mamulü Perakende Satış Belgesi (Gerçek Kişi Başvurusu) TAPDK Alkollü İçki / Etil Alkol Perakende Satış Belgesi (Gerçek Kişi Başvurusu)	1. Başvuru Formu (www.tapdk.gov.tr Internet Adresinden Alınacak Çıktı) 2. Kimlik Belgesi Örneği 3. İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı 4- Adli Sicil Belgesi (Sabıka Kaydı) 4. Evraklar İncelendikten Sonra Belge Bedeli Ödemesine İlişkin Tahsilat Dekontu (Ziraat Bankası TAPDK Kurumsal Hesabına Yatırılacak) 5. Vergi Levhası 6. Belediye Teşkilatı Olmayan Yerlerde Perakende Alkollü İçki Satışı için Yapılacak Başvurularda Mülki Amirden Alınacak Olumlu Görüş Yazısı Ve Mesafe Uygunluk Belgesi	5 Gün
17	2090 Sayılı Tabii Afetlerden Zarar Gören Çiftçiler	1. Dilekçe 2. ÇKS Belgesi 3. Taşınır, Taşınmaz Mülk Bilgileri	3 Gün
18	Üretici Kayıt Defteri	1. Kimlik Bilgileri 2. Ek-6 3. Ek-7	1 Gün
19	Buzağı Desteklemesi	1. Dilekçe 2. Nüfus Cüzdanı	10 Dakika

20	Çiğ Süt Desteklemesi	<ol style="list-style-type: none">1. Nüfus cüzdanı2. Müstahsil Makbuzu	20 Dakika
21	Arı Konaklama Belgesi	<ol style="list-style-type: none">1. Yurtiçi Veteriner Sağlık Raporu2. AKS Belgesi3. Nüfus Cüzdanı	1 Saat
22	Anaç Koyun Keçi Desteklemesi	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe2. Nüfus Cüzdanı	15 Dakika
23	Arılı Kovan Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe2. Nüfus cüzdanı	15 Dakika
24	Yurtiçi Hayvan Sevki Raporu (Ücretli)	<ol style="list-style-type: none">1. Satılan Hayvanların Küpe Numaraları2. Aracın cinsi, plakası, şoförün kimlik bilgileri3. Alıcının işletme bilgileri	1,5 Saat
25	İşletme Tescil Belgesi (Ücretli)	<ol style="list-style-type: none">1. Nüfus Cüzdanı2. Dilekçe	15 Dakika
26	İşletmedeki Hayvan Listesi (Ücretli)	<ol style="list-style-type: none">1. Nüfus Cüzdanı2. Dilekçe	15 Dakika
27	Hayvan Pasaportu (Ücretli)	<ol style="list-style-type: none">1. Nüfus Cüzdanı2. Dilekçe	10 Dakika

28	Küçükbaş, Büyükbaş Hayvan Küpelemesi	1. İşletmedeki Sığır - Manda Türü Hayvanlar Raporu	10 Dakika (Bir hayvan için)
29	Aşılama (Ücretli)	1. İşletmedeki Sığır - Manda Türü Hayvanlar Raporu	20 Dakika (Bir işletme için)
30	Kuduz Aşılması (Ücretli)	1. Ev hayvanı pasaportu 2. İşletmedeki Sığır - Manda Türü Hayvanlar Raporu	15 Dakika (Bir hayvan için)
31	İşletme Açma (Hayvan İşletmesi)	1. Başvuru Dilekçesi 2. T.C. Kimlik Fotokopisi 3. Fatura veya Muhtar Onaylı Belge	40 Dakika
32	AKS Kayıt ve Güncelleme, AKS Belgesi	1. Nüfus Cüzdanı 2. AKS Kayıt/Güncelleme Dilekçesi 3. Arılı Kovan Tespit Tutanağı 4. İşletme Tescil Belgesi	1.5 saat
33	Bilgi Edinme Hakkı (4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu)	1. Dilekçe 2. Nüfus Cüzdanı	1 Saat
34	Dilekçe Hakkı (3701 Sayılı Dilekçe Kanunu)	1. Nüfus cüzdanı	15 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ : İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü

İSİM : Kutay Can DEMİR

ÜNVAN : İlçe Müdürü V.

ADRES : Gurgentepe İlçe Tarım ve Orman Müd.

TEL : 0 452 821 37 95

FAKS : 0 452 821 37 95

E-POSTA : gurgentepe@tarimorman.gov.tr

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ : Gurgentepe Kaymakamlığı

İSİM : Muhammed YILMAZ

ÜNVAN : Kaymakam

ADRES : Gurgentepe Kaymakamlığı

TEL : 0 452 821 32 01

FAKS : 0 452 821 32 01

E-POSTA : gurgentepe@icisleri.gov.tr

